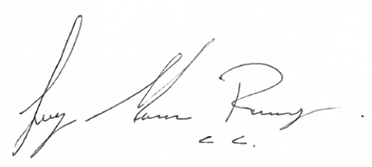
	SISTEMA DE GESTION EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	PROGRAMA DE CAPACITACION,FORMACION,ENTRENAMIENTO SST	
Código: SERV-SST-PR-01	Versión: 0	Fecha: Nov-30-2025

N.	TEMAS DE CAPACITACIONES	2025												RESPONSABLE	METODO
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1	**BASICOS**														
1,1	Inducción													Jhostin Lopez	Folleto-Charla-Evaluación de comprensión
1,2	Examenes de ingreso														orden de servicio
1,3	Examenes ocupacionales														orden de servicio
1,4	Examenes de egreso														orden de servicio
1,5	Jornadas de Vacunación														orden de servicio
1,6	Dotación de elementos de protección personal y equipos.														requisición
1,7	Evaluación de desempeño														Formato preestablecido
1,8	ATS														Formato
2	**ASPECTOS TECNICOS**														
2,1	Taller integral sobre tecnicas para atencion de emergencias													Jhostin Lopez	Charla
2,2	Uso Adecuado de Equipos y Herramientas														Conferencia
2,3	Operación, manejo y mantenimiento de equipos de trabajo en campo														Charlas de seguridad
3	**ASPECTOS SST**														
3,1	Políticas de Gestión Integral, Alcohol y Drogas													Jhostin Lopez	charla-folleto
3,2	Objetivos y responsabilidad de HSE														Charla-folleto
3,3	Identificación de peligros y riesgos de la actividad														Folleto-Charla de Seguridad
3,4	Uso de elementos de protección personal														Charlas 5 minutos
3,5	Protección ambiental y uso eficiente de los recursos.														Folleto-Charlas
3,6	Programa de seguridad vial														Conferencia-folleto-Charlas de Seguridad
3,7	Enfermedades de transmisión por agua y alimentos														Folleto-charla
3,8	Enfermedades de transmisión sexual														Folleto-charla
3,9	Enfermedades transmitidas por picaduras de insectos														Folleto-Charla
3,10	Prevención de mordeduras de serpiente														Folleto-charla
3,11	Reporte e investigación de accidentes e incidentes														Conferencia-Folleto
3,12	Uso del Suero Antiofidico Polivalente														Conferencia-folleto
3,13	Ergonomía (higiene postural)														Charlas de seguridad
3,14	Manejo de Stress y Crisis														Conferencia / Charla
3,15	Uso de Explosimetro														Charlas
3,16	Trabajo en Areas con Iluminacion Portatil (nocturnas)														Charlas - folleto
3,17	Uso de Protector Solar														Charlas -Folleto
3,18	Control de Exposicion Laboral														Charlas- Folleto
3,19	Zonas de Hidratacion														Charlas - folleto
3,20	Normas de Transito y Limites de Velocidad														Charlas - folleto
3,21	Pausas Activas														Charlas -Folleto
3,22	Plan de Evacuacion														Charlas - folleto
3,23	Fugas de Sustancias Peligrosas														Charlas - folleto
3,24	Tecnicas de detccion posibles senales de actos terrori														Charlas - folleto
3,24	Eventos Naturales														Charlas - Folleto
3,25	Primeros Auxilios														Folleto-charlas
4	**SIMULACROS**														
4,1	Evacuación													Jhostin Lopez	Formato
4,2	Control de emergencias														Formato
5	**AUDITORIAS Y REUNIONES**														
5,1	Auditorías Internas													Jhostin Lopez	Practica en campo
6,2	Auditorías Internas														Informes
6,3	Auditorías Externas													Entidades externas	Informes

Planeado

Ejecutado

	SISTEMA DE GESTION EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
	PROGRAMA DE CAPACITACION PROHIBICIONS DE CONSUMO D ALCHOHOL Y SUSTANCIAS PSICOACTIVAS		
	Código: SERV-SST-PR-01	Versión: 0	Fecha: 15-10-2025

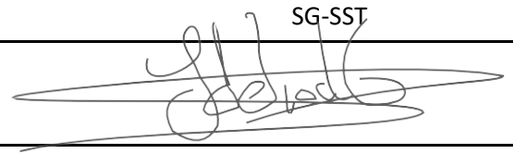
Empresa / Contratante	FONDO ROTATORIO DE LA REGISTRADURIA NACIONAL
NIT	
Contrato	CONTRATO DE OBRA No 096 de 2025 FRR
Lugar	RIOSUCIO CALDAS
Fecha	15 DE OCTUBRE DE 2026
Hora de inicio	15 DE OCTUBRE DE 2026
Hora de finalización	9:00 a. m.
Tipo de personal	Trabajadores / Contratistas / Subcontratistas / Otros
Tema socializado	Prohibición de consumo de alcohol y sustancias psicoactivas
Marco normativo	Ley 1562 de 2012 – Decreto 1072 de 2015 – Resolución 0312 de 2019
Responsable de la socialización	JHOSTIN LOPEZ
Cargo	PROFESIONAL SALUD OCUPACIONAL
Área	SG-SST
Firma responsable	

REGISTRO DE ASISTENCIA				
CEDULA	**NOMBRE COMPLETO**	**CARGO**	**EMPRESA**	**TIPO DE VINCULACION**
1.032.404.516	JAIME LOPEZ RODRIGUEZ	COODINADOR DE PROYECTOS	SERVIINSTITUCIONALES SAS	DIRECTO
1.094.964.730	RICARDO TORREZ GONZALEZ	RESIDENTE DE OBRA	SERVIINSTITUCIONALES SAS	PRESTACION SERVICIO
17.417.589	JAIME EDUARDO OLARTE BLANDON	OFICIAL DE OBRA	SERVIINSTITUCIONALES SAS	DIRECTO
1.005.179.681	CRISTIAN ANDRES SALAZAR	OFICIAL DE OBRA	SERVIINSTITUCIONALES SAS	DIRECTO
3.119.265	**ANDRES MAURICIO CASTILLO**	AYUDANTE	SERVIINSTITUCIONALES SAS	DIRECTO

CONTENIDO SOCIALIZADO (CONTROL SG-SST)		
ITEM	**DESCRIPCION**	**APLICA (SI/NO)**
1	Prohibición de presentarse a laborar bajo efectos de alcohol	
2	Prohibición de consumo de sustancias psicoactivas en el trabajo	
3	Prohibición de porte, distribución o comercialización	
4	Aplicación de sanciones disciplinarias y contractuales	
5	Controles preventivos conforme a la normatividad	
6		

	DECLARACIÓN Y COMPROMISO	ACEPTACION
	Declaro que he recibido la socialización sobre la prohibición del consumo de alcohol y sustancias psicoactivas, comprendo su alcance y me comprometo a cumplir estrictamente esta disposición durante el desarrollo de mis labores, conforme al SG-SST y la normatividad colombiana vigente.	

	SISTEMA DE GESTION EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
	CUMPLIMIENTO Y ACATAMIENTO DE PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD Y CONTROL INSTITUCIONAL		
	Código: SERV-SST-PR-01	Versión: 0	Fecha:

Empresa / Contratante	FONDO ROTATORIO DE LA REGISTRADURIA NACIONAL
NIT	
Contrato	CONTRATO DE OBRA No 096 de 2025 FRR
Lugar	RIOSUCIO CALDAS
Fecha	15 DE OCTUBRE DE 2026
Hora de inicio	15 DE OCTUBRE DE 2026
Hora de finalización	8:30 a. m.
Tipo de personal	Trabajadores / Contratistas / Subcontratistas / Otros
Tema socializado	CUMPLIMIENTO Y ACATAMIENTO DE PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD Y CONTROL INSTITUCIONAL
Responsable de la socialización	JHOSTIN LOPEZ
Cargo	PROFESIONAL SALUD OCUPACIONAL
Área	SG-SST
Firma responsable	

2	OBJETO

Dejar constancia del conocimiento, cumplimiento y acatamiento de los procedimientos, normas y controles institucionales establecidos por la Secretaría Distrital de Salud (SDS) para el ingreso, permanencia y desplazamiento dentro de sus instalaciones, con el fin de garantizar la seguridad de las personas, la protección de la información y el adecuado funcionamiento institucional.

3	PROCEDIMIENTOS Y NORMAS DE SEGURIDAD

El suscrito declara conocer y cumplir, entre otros, los siguientes lineamientos:
Cumplir los protocolos de control de ingreso y salida establecidos por la SDS.
Portar y exhibir en todo momento la identificación institucional o autorización de acceso.
Respetar las rutas, zonas autorizadas y restricciones de acceso dentro de las instalaciones.
Acatar las instrucciones del personal de seguridad y control institucional.
Cumplir las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) aplicables.
Abstenerse de realizar conductas que pongan en riesgo la seguridad física, informática o documental de la entidad.
Cumplir los protocolos de emergencia, evacuación y bioseguridad, cuando apliquen.

4	COMPROMISO

Declaro bajo gravedad de juramento que:
He sido informado(a) de los procedimientos de seguridad y control institucional de la SDS.
Comprendo su alcance y obligatoriedad.
Me comprometo a cumplir y acatar dichas disposiciones durante el tiempo de ingreso, permanencia y desplazamiento dentro de las instalaciones.
Reconozco que el incumplimiento podrá dar lugar a medidas administrativas, contractuales y/o legales, según corresponda.

5	ACEPTACION			
CEDULA	**NOMBRE COMPLETO**	**CARGO**	**EMPRESA**	**TIPO DE VINCULACION**
1.032.404.516	JAIME LOPEZ RODRIGUEZ	COODINADOR DE PROYECTOS	SERVIINSTITUCIONALES S	DIRECTO
1.094.964.730	RICARDO TORREZ GONZALEZ	RESIDENTE DE OBRA	SERVIINSTITUCIONALES S	PRESTACION SERVICIO
17.417.589	JAIME EDUARDO OLARTE BLANDO	OFICIAL DE OBRA	SERVIINSTITUCIONALES S	DIRECTO
1.005.179.681	CRISTIAN ANDRES SALAZAR	OFICIAL DE OBRA	SERVIINSTITUCIONALES S	DIRECTO
3.119.265	**ANDRES MAURICIO CASTILLO**	AYUDANTE	SERVIINSTITUCIONALES S	DIRECTO